

Agenda

Thema:	Neue Funktionen der V. 3.3 Enterprise Edition
Datum:	Dienstag 24. Juli 2018
Uhrzeit:	9.00 Uhr – 16.00 Uhr
Trainer:	Herr Andreas Hinze Geschäftsführer Frau Christiane Hinze Vertriebsleiterin

Zeiten	Themenschwerpunkte	Trainer
09.00 Uhr	Begrüßung	Herr A. Hinze Frau C. Hinze
09.10 Uhr	1. Themenschwerpunkte <ul style="list-style-type: none"> • Urlaub, Abwesenheit • Priorisierungen, Optimierungen • Meilensteine, Messpunkte 	Herr A. Hinze
10.40 Uhr	„Good Morning“-Kaffeepause Kaffee, Tee, Softgetränke und Wasser sowie herzhaft und süße Snacks stehen für Sie bereit.	
11.00 Uhr	2. Themenschwerpunkte <ul style="list-style-type: none"> • Einsatzplanung • Kapazitive Planung • Schachtelplanung • Schichtplanung 	Herr A. Hinze
12.30 Uhr	„Chef's Surprise“- Mittagessen im Restaurant nehmen Sie die Köstlichkeiten des Küchenchefs zu sich für erfrischendes Mineralwasser ist gesorgt.	
13.15 Uhr	3. Themenschwerpunkte <ul style="list-style-type: none"> • Zeitmanagement - Arbeitszeiterfassung • Soll – Ist – Abgleich • Anwesenheitserfassung • Anwesenheitsauswertung 	Frau C. Hinze
14.45 Uhr	„Tee Time“-Kaffeepause Kaffee, Tee, Softgetränke und Wasser sowie herzhaft und süße Snacks stehen für Sie bereit	
15.15 Uhr	Zeit für Fragen	Herr A. Hinze Frau C. Hinze
16.00 Uhr	Veranstaltungsende	